

D.R. n. 37

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;
VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma Erasmus+ a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;
VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari;
VISTA la nota del 04.08.2015 con la quale l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha approvato la candidatura n. 1240188 azione KA107 – International Credit Mobility – codice progetto 2015-1-IT02-KA107-014707;
VISTA la nota del 10.06.2016 con la quale l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha approvato la candidatura n. 1327810 azione KA107 – International Credit Mobility – codice progetto 2016-1-IT02-KA107-023380;
VISTO l'accordo finanziario tra l'Agenzia Erasmus+/Indire e il Politecnico di Bari n. 2015-1-IT02-KA107-014707, con i relativi allegati;
VISTO l'accordo finanziario tra l'Agenzia Erasmus+/Indire e il Politecnico di Bari n. 2016-1-IT02-KA107-023380, con i relativi allegati;
VISTI i contenuti e gli obiettivi del progetto n. 2015-1-IT02-KA107-014707 descritti nella candidatura;
VISTI i contenuti e gli obiettivi del progetto n. 2016-1-IT02-KA107-023380 descritti nella candidatura;
CONSIDERATO che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità degli studenti e dello staff accademico;

DECRETA

È emanato il bando di concorso per l'assegnazione di borse per la mobilità studentesca ai fini di studio nei Paesi Partner Erasmus+ (Programma International Credit Mobility – KA107), per l'anno accademico 2016/2017, il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 01.02.2017

F.to IL RETTORE
Prof. Eugenio DI SCIASCIO

**Programma Erasmus+
International Credit Mobility (KA107)**

**Bando di concorso per l'assegnazione di borse per la mobilità studentesca
ai fini di studio verso Paesi Partner (extra-UE) del Programma Erasmus+**

Mobilità per l'anno accademico 2016-17

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il Politecnico di Bari, all'interno del Programma UE Erasmus+ 2014/2020, bandisce un concorso per l'attribuzione di borse per la mobilità studentesca interuniversitaria per studio, per l'anno accademico 2016/17, presso i Paesi Partner.

Parte integrante del presente bando sono i seguenti allegati:

- allegato 1: elenco delle posizioni disponibili e delle borse di mobilità;
- allegato 2: modulo per la presentazione della domanda;
- allegato 3: modello di pianificazione della mobilità;
- allegato 4: importi borse di mobilità;
- allegato 5: criteri per l'attribuzione del punteggio in graduatoria.

Per il presente bando:

- le mobilità dovranno essere concluse entro il 31 luglio 2017;
- la scadenza per la presentazione delle domande è il 15 febbraio 2017;
- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Luisa Nasta, luisa.nasta@poliba.it tel. +39-080-5962579.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Le borse di mobilità disponibili, e i corrispondenti ambiti disciplinari, individuati da *ISCED Codes*, sono indicate nell'allegato 1. Possono presentare domanda tutti gli studenti regolarmente iscritti presso il Politecnico di Bari a uno dei corsi di studio specificati nell'allegato.

La mobilità è consentita anche a studenti che hanno già svolto un periodo di studi all'estero. Il Programma Erasmus+ prevede infatti che uno studente possa svolgere più periodi di mobilità per studio e/o per tirocinio in ogni corso di studio, per una durata massima della mobilità complessiva, nell'ambito dello stesso corso di studio, pari a:

- 12 mesi, per le lauree triennali, le lauree magistrali non a ciclo unico (biennali), e i corsi di studio di 3° livello (dottorato di ricerca);
- 24 mesi, per le lauree magistrali a ciclo unico.

Rientra nella durata massima prevista dal Programma Erasmus+ anche la mobilità per tirocinio (denominata "Student Mobility for Traineeship" nell'attuale programma Erasmus+, ed "Erasmus Placement" nel vecchio Programma LLP/Erasmus). Lo studente che abbia già usufruito di una mobilità Erasmus o Erasmus+ può candidarsi per una nuova mobilità nello stesso corso di studio solo se non sono state superate le durate massime complessive sopra specificate.

Gli studenti assegnatari di borsa dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie presso il Politecnico di Bari. Non sarà loro richiesto il pagamento di alcuna tassa di iscrizione universitaria presso la sede universitaria ospitante (comprese tasse di iscrizione a

corsi, tasse di esami, spese per l'uso dei laboratori, biblioteche, ecc.). La sede universitaria ospitante potrà richiedere tuttavia il pagamento di modesti contributi per costi quali assicurazioni, sindacati studenteschi e utilizzo di materiali vari, quali fotocopiatrici, prodotti di laboratorio, ecc., che rimarranno a carico degli studenti richiedenti.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel seguente bando, valgono le regole generali del Programma Erasmus+, riportate nella Guida ufficiale:

(http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programmeguide_it.pdf)

e contenute nelle fonti normative dell'Unione Europea.

Art. 3 - Durata

La durata della mobilità, per ciascuna posizione disponibile, è riportata nell'allegato 1 del bando. In casi eccezionali, la durata della mobilità può essere estesa, previa richiesta motivata da formularsi durante lo svolgimento della mobilità, almeno un mese prima della conclusione della stessa. La richiesta di prolungamento potrà essere accolta accordando un ulteriore finanziamento, oppure senza ulteriore finanziamento (mobilità *zero-grant*).

Il periodo di studio all'estero è da svolgersi in modo continuativo. Le vacanze e i giorni di chiusura dell'Università ospitante non sono da considerarsi interruzioni. Ogni eventuale interruzione al di fuori dei periodi di vacanza e di chiusura deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari (international@poliba.it) e all'ufficio competente dell'università ospitante. Tali interruzioni non possono essere superiori nel loro complesso a 14 giorni.

Art. 4 - Selezione dei candidati

La selezione degli studenti assegnatari di borsa verrà effettuata da una Commissione nominata dal Rettore, che compilerà una graduatoria distinta per ogni posizione elencata nell'allegato 1. I criteri per l'attribuzione del punteggio in graduatoria sono specificati nell'allegato 5.

Art. 5 - Riconoscimento accademico

La mobilità per studio in un'università estera equivale a un piano di studi individuale, in cui 1 credito ECTS equivale a 1 Credito Formativo Universitario (CFU). Il riconoscimento accademico viene eseguito secondo i principi e le norme contenute nella "ECTS User's Guide 2015" (http://ec.europa.eu/education/library/publications/2015/ects-users-guide_en.pdf), che funge da riferimento per la corretta implementazione dello European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) e del Processo di Bologna.

Prima della partenza gli studenti assegnatari di borsa prepareranno, con il supporto del Coordinatore Erasmus+ del proprio Corso di Studio (se studenti di 1° o 2° ciclo), o del tutor di riferimento (se studenti del 3° ciclo), un documento ufficiale (Learning Agreement) che specifica il piano di studi all'estero, con l'elenco delle attività formative da svolgere nell'università estera assegnata, e le attività formative erogate dal Politecnico da esse sostituite. Le attività formative all'estero dovranno prevedere un numero di crediti congruo rispetto alla durata della mobilità.

Per gli studenti di 1° e 2° ciclo, il Learning Agreement dovrà essere preventivamente approvato dalla Struttura Didattica competente per i piani di studi individuali del Dipartimento di appartenenza.

In caso di modifiche del Learning Agreement durante il periodo di mobilità, il piano di studi emendato sarà nuovamente sottoposto all'approvazione della Struttura Didattica competente.

Per gli studenti di 3° ciclo, la Struttura Didattica competente è il Collegio dei Docenti del corso.

Ai fini del riconoscimento accademico, al termine del periodo di mobilità, l'università estera dovrà rilasciare un certificato che confermi l'effettivo svolgimento del programma convenuto nel periodo prestabilito (Certificate of Attendance), e una nota ufficiale con i risultati conseguiti (Transcript of Records). Tali attestati dovranno essere inviati dall'università estera all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, che provvederà ad avviare la pratica di riconoscimento dei crediti.

Durante il periodo di mobilità lo studente non potrà svolgere attività formative e acquisire crediti formativi presso il Politecnico di Bari.

Art. 6 - Borse erogate

L'importo della borsa è la somma di due contributi, il primo relativo al viaggio, il secondo relativo alla permanenza nel Paese Partner. Gli importi sono specificati nell'allegato 4.

Le borse di mobilità Erasmus+ per studio sono cumulabili con tutti gli aiuti finanziari erogati in Italia, ivi comprese le borse per i dottorati di ricerca e per le scuole di specializzazione.

Art. 7 - Sostegno finanziario ulteriore per studenti diversamente abili

Il Politecnico garantisce agli studenti diversamente abili la piena partecipazione a tutti i programmi rivolti all'utenza studentesca, e in particolare incoraggia la loro partecipazione ai programmi di mobilità Erasmus+. Gli studenti vincitori diversamente abili riceveranno informazioni circa il possibile finanziamento aggiuntivo destinato alla copertura dei costi di fabbisogni speciali.

Art. 8 - Corsi di lingua

Gli studenti che sono stati selezionati per la mobilità Erasmus+ SMS hanno facoltà di frequentare gratuitamente i corsi di lingua erogati dal Centro Linguistico del Politecnico di Bari ed hanno priorità nell'assegnazione dei posti, per il primo corso utile successivo alla selezione.

Per informazioni sui corsi di lingua, consultare il sito web:

<http://www.ingbari.poliba.it/LaboratorioLinguistico/LabLin.htm>.

Art. 9 - Procedura di candidatura e scadenze

La domanda dovrà pervenire al Politecnico di Bari entro la scadenza indicata nell'art. 1, secondo le seguenti modalità:

- 1) Mediante consegna a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo del Politecnico di Bari – Via Amendola 126/B, piano terra (orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00; il martedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 16.30).
- 2) Mediante raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento inviata al Politecnico di Bari – Ufficio Relazioni Internazionali – Via Amendola 126/B – 70126 Bari.

3) Mediante semplice email, contenente tutti gli allegati necessari, all'indirizzo sms-ka107@poliba.it.

Per le domande di partecipazione trasmesse via email, il candidato riceverà, via email, una conferma di avvenuta ricezione. L'amministrazione del Politecnico di Bari non sarà ritenuta responsabile in caso di mancata ricezione delle domande di partecipazione trasmesse via email.

La domanda deve **pervenire** all'amministrazione del Politecnico entro la data di scadenza. In particolare, in caso di invio a mezzo raccomandata, si considera il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Politecnico di Bari, e non il timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per chiarimenti riguardanti le domande di candidatura si potrà contattare il Responsabile del Procedimento.

Art. 11 - Pubblicazione delle graduatorie e adempimenti dei vincitori

Le graduatorie finali di merito, approvate con decreto del Rettore, saranno pubblicate sul sito web del Politecnico di Bari e sull'Albo Pretorio. Sul sito verranno contestualmente pubblicate le istruzioni per procedere all'accettazione della borsa o alla rinuncia alla stessa. L'accettazione dovrà avvenire entro i termini fissati, pena la decadenza d'ufficio dal diritto alla borsa, con conseguente subentro dei candidati successivi in graduatoria.

Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

I vincitori dovranno compilare, firmare e consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari la documentazione necessaria per la mobilità, preparata con l'ausilio del proprio tutor di riferimento nel corso di dottorato. Tale documentazione è composta da:

- copia dell'Application Form completo dell'università estera;
- Learning Agreement, sottoscritto dal Coordinatore del proprio corso di Dottorato.

Questa documentazione dovrà essere consegnata all'Ufficio Relazioni Internazionali con congruo anticipo rispetto alla scadenza della registrazione presso l'università estera assegnata.

Una volta formalizzata l'accettazione da parte dell'Istituzione ospitante, lo studente, prima della partenza, dovrà sottoscrivere l'Accordo Finanziario.

Art. 12 - Indicazioni generali

Alloggio e organizzazione del soggiorno all'estero. Per quanto concerne le informazioni relative all'organizzazione del soggiorno all'estero e alla ricerca dell'alloggio, il riferimento dello studente sarà l'Ufficio competente dell'università estera, le cui informazioni di contatto possono essere fornite dall'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico.

Copertura assicurativa. Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Politecnico di Bari sono coperti anche durante il periodo di studi all'estero da polizze per infortuni e responsabilità civile. Tutte le informazioni relative alla copertura assicurativa saranno fornite agli studenti vincitori prima della stipula dell'accordo finanziario.

Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal Paese ospitante.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Ricerca e Trasferimento Tecnologico del Politecnico di Bari e trattati per le finalità di gestione del concorso e del procedimento di assegnazione delle borse Erasmus+.

I candidati godono dei diritti di cui al succitato Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.