

D.R. N. 94

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;
VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma "Erasmus+" a favore dell'Istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;
VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari per il periodo 2014-2023;
CONSIDERATO che il Politecnico di Bari ha stipulato "Inter-Institutional Agreement" Erasmus+ con numerose istituzioni universitarie europee, con le indicazioni delle attività previste nell'ambito del Programma Erasmus+, e con i dati riportati nella tabella di mobilità che costituisce parte integrante del presente bando;
VISTE le "Linee guida per i candidati Erasmus+" e le "Condizioni specifiche applicabili alle attività approvate - Sostegno all'organizzazione della mobilità studentesca", che stabiliscono le modalità per l'assegnazione e l'utilizzazione di tali borse;
CONSIDERATO che il soggiorno all'estero degli studenti assegnatari delle suddette borse di mobilità Erasmus+ dovrà svolgersi nel periodo 1 giugno 2018 - 30 settembre 2019;
RITENUTO opportuno procedere fin da ora ad espletare le procedure per l'assegnazione di tali borse agli studenti del Politecnico di Bari che ne facciano richiesta, al fine di consentire una ottimale accettazione e collocazione degli studenti suddetti presso le varie istituzioni europee;
CONSIDERATO che l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire Italia sulla base delle attività e delle mobilità richieste nell'ambito del programma Erasmus+ A.A. 2018/19 provvederà a redigere il Piano di Azione Nazionale per la distribuzione dei finanziamenti comunitari, comunicando il numero e l'entità delle borse europee di mobilità disponibili per le singole istituzioni;
FATTA RISERVA dell'eventuale sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+, A.A. 2018/2019, tra il Politecnico di Bari e l'Agenzia Nazionale INDIRE;

DECRETA

È emanato il seguente bando mobilità Erasmus+ KA103 "Student Mobility for Studies" (SMS) per l'anno accademico 2018/19 sotto condizione in quanto tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal suddetto bando sono subordinati all'effettiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ A.A. 2018/2019 tra l'Agenzia Nazionale INDIRE ed il Politecnico di Bari.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il Politecnico di Bari, all'interno del Programma UE Erasmus+ 2014/2020, bandisce un concorso per l'attribuzione di borse per la mobilità studentesca interuniversitaria per studio (SMS – Student Mobility for Studies) tra Paesi del Programma (Programme Countries – azione KA103) per l'anno accademico 2018/19.

Il R.d.P.: Dott.ssa Luisa Nasta
Tel.: 080/5962579
e-mail: luisa.nasta@poliba.it

Il R.d.S.: Dott.ssa Antonella Palermo
Tel.: 080/5962179
e-mail: antonella.palermo@poliba.it

Il Dirigente Responsabile:
dott. Crescenzo Antonio Marino

E' possibile realizzare un periodo di mobilità per studio in una università estera presente nei seguenti Paesi del Programma Erasmus+:

Stati membri dell'Unione Europea

Austria	Finlandia	Lituania	Repubblica Ceca
Belgio	Francia	Lussemburgo	Romania
Bulgaria	Germania	Malta	Slovacchia
Cipro	Grecia	Paesi Bassi	Slovenia
Croazia	Irlanda	Polonia	Spagna
Danimarca	Italia (non applicabile)	Portogallo	Svezia
Estonia	Lettonia	Regno Unito ¹	Ungheria

Stati non membri dell'Unione Europea

Islanda	Norvegia	Svizzera (sospesa partecipazione) ²
Liechtenstein	Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia (FYROM)	Turchia

Parte integrante del presente bando sono i seguenti allegati.

- allegato 1: Presentazione delle domande e formazione delle graduatorie. Comprende come ulteriori allegati:
 - o allegato 1.1: modulo dati, in formato elettronico:
Allegato1_1_modulo_dati_KA103_SMS2018.docx sul sito www.poliba.it)
 - o allegato 1.2 – documento di pianificazione della mobilità, in formato elettronico:
Allegato_1_2_pianificazione_KA103_SMS2018.docx
 - o allegato 1.3 – Formule per il punteggio $P_{carriera}$
- allegato 2: Elenco delle università estere presso cui è possibile svolgere la mobilità.

Ai fini del presente bando:

- la **scadenza** per la presentazione delle domande è il 26 marzo 2018 alle ore 14.00;
- la Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Luisa Nasta, luisa.nasta@poliba.it tel. +39-080-5962579.

¹ Il Regno Unito partecipa ancora a pieno titolo al Programma Erasmus+ come “Paese del Programma”.

² In base a quanto comunicato dalla Commissione Europea in data 26 febbraio 2014 è sospesa la partecipazione della Svizzera al programma Erasmus+. Pertanto la Svizzera non è eleggibile né come sending né come hosting country.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda tutti gli studenti, indipendentemente dal paese di cittadinanza, che alla scadenza del bando sono regolarmente iscritti presso il Politecnico di Bari:

- a un corso di studio del 1° ciclo (laurea triennale);
- a un corso di studio del 2° ciclo (laurea magistrale / specialistica, oppure laurea magistrale / specialistica a ciclo unico);
- a un corso di studio del 3° ciclo (dottorato di ricerca), o altro corso post-laurea considerato di 3° ciclo ai fini del concorso (master di 2° livello, scuola di specializzazione);
- a corsi singoli.

Ulteriore requisito di partecipazione è, per gli iscritti al primo anno di una laurea triennale o magistrale/specialistica a ciclo unico, di **avere conseguito almeno 12 CFU curriculari** alla data di scadenza del bando. Identico requisito vale per studenti iscritti a corsi singoli che non sono in possesso di laurea.

La partecipazione al programma Erasmus+ SMS e, quindi, l'effettivo svolgimento della mobilità, è vincolata alla regolare iscrizione ad un corso di studio del Politecnico di Bari per l'A.A. 2018/2019. Pertanto, per tutta la durata della mobilità, lo studente deve risultare regolarmente iscritto ad un corso di studio del Politecnico di Bari.

Si precisa tuttavia che l'iscrizione a i corsi singoli non costituisce regolare iscrizione ai fini dello svolgimento della mobilità.

La mobilità dovrà iniziare non prima del 1 giugno 2018, ed essere conclusa non oltre il 30 settembre 2019.

Per poter essere accettati dall'università estera prescelta, lo studente assegnatario di borsa dovrà possedere la conoscenza linguistica da essa richiesta, come specificato nell'elenco delle sedi estere disponibili (allegato 2 del bando).

Il Programma Erasmus+ prevede che uno studente possa svolgere più periodi di mobilità per studio e/o per tirocinio in ogni corso di studio, per una durata massima della mobilità complessiva, nell'ambito dello stesso corso di studio, pari a:

- 12 mesi, per le lauree triennali, le lauree magistrali non a ciclo unico (biennali), e i corsi di studio di 3° livello (dottorato di ricerca);
- 24 mesi, per le lauree magistrali a ciclo unico.

Rientra nella durata massima prevista dal Programma Erasmus+ anche la mobilità per tirocinio (denominata "Student Mobility for Traineeship" nell'attuale programma Erasmus+, ed "Erasmus Placement" nel vecchio Programma LLP/Erasmus). Lo studente che abbia già usufruito di una mobilità Erasmus o Erasmus+ può candidarsi per una nuova mobilità nello stesso corso di studio solo se non sono state superate le durate massime complessive sopra specificate.

Gli studenti assegnatari di borsa dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie presso il Politecnico di Bari. Non sarà loro richiesto il pagamento di alcuna tassa di iscrizione universitaria presso la sede universitaria ospitante (comprese tasse di iscrizione a corsi, tasse di esami, spese per l'uso dei laboratori, biblioteche, ecc.). La sede universitaria ospitante potrà esigere tuttavia il pagamento di modesti contributi per costi quali assicurazioni, sindacati studenteschi e utilizzo di materiali vari, quali fotocopiatrici, prodotti di laboratorio, ecc., che rimarranno a carico degli studenti richiedenti.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel seguente bando, valgono le regole generali del Programma Erasmus+, riportate nella Guida ufficiale (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_it.pdf) e contenute nelle fonti normative dell'Unione Europea.

Art. 3 - Durata

La durata della mobilità può variare da un minimo di 3 mesi o di un trimestre universitario ad un massimo di un anno accademico o di 12 mesi.

Agli studenti vincitori di borsa verrà inizialmente assegnata una mobilità di durata al massimo semestrale, che potrà eventualmente essere prolungata fino alla durata massima consentita. L'eventuale richiesta, motivata, di prolungamento del periodo di mobilità dovrà essere presentata in forma scritta utilizzando l'apposita modulistica reperibile presso l'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari. Tale documentazione dovrà essere inviata tramite mail, a cura dello studente, all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico e all'Ufficio competente dell'università estera.

Il periodo di studio all'estero è da svolgersi in modo continuativo. Le vacanze e i giorni di chiusura dell'Università ospitante non sono da considerarsi interruzioni. Ogni eventuale interruzione al di fuori dei periodi di vacanza e di chiusura deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari (luisa.nasta@poliba.it) e all'ufficio competente dell'università ospitante. Tali interruzioni non possono essere superiori nel loro complesso a 14 giorni.

Art. 4 - Selezione dei candidati

La selezione degli studenti assegnatari di borsa, per tutti i corsi di studio, verrà effettuata dalla Commissione di Internazionalizzazione di Ateneo, che compilerà una graduatoria per ciascun Dipartimento, più una graduatoria unica per gli allievi di corsi di dottorato. Ogni candidato sarà inserito nella graduatoria del Dipartimento a cui afferisce il proprio corso di studio, oppure nella graduatoria dei dottorandi.

Il punteggio verrà attribuito ai candidati secondo i criteri specificati nell'allegato 1 al presente bando.

Art. 5 - Riconoscimento accademico

Ai sensi del Regolamento del Politecnico di Bari "Linee guida per il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero da studenti in mobilità", approvato dal S.A. in data 29/01/2015, la mobilità per studio in un'università estera, **equivale a un piano di studi individuale**. In particolare:

- 1) I crediti conseguiti all'estero vengono sempre *integralmente riconosciuti*, purché approvati preventivamente dalla struttura didattica competente (nel Learning Agreement) e attestati della sede estera (con il Transcript of Record ed eventualmente altre certificazioni). Al riconoscimento dei crediti corrisponde, di norma, l'eliminazione dal piano di studi di attività didattiche erogate dal Politecnico, per un uguale numero di crediti (1 credito ECTS = 1 CFU).
- 2) **Non si richiede una equivalenza "uno a uno" tra attività didattiche delle due istituzioni**, ma una corrispondenza "a pacchetti", coerente con il profilo generale del CdS di appartenenza. Crediti associati a più attività didattiche separate della sede estera possono

essere utilizzati per coprire un'unica attività del Politecnico con un numero maggiore di crediti; e viceversa, crediti associati a una sola attività della sede estera possono essere utilizzati per coprire più attività del Politecnico.

- 3) I crediti conseguiti all'estero si riconoscono nella massima misura possibile come attività curricolari; se necessario, alcuni crediti sono riconosciuti come attività extracurricolari da inserire comunque nella carriera dello studente e in particolare nel Diploma Supplement.
- 4) Nel processo di riconoscimento crediti è consentito anche non eliminare totalmente un'attività didattica del Politecnico dal piano di studi dello studente, ma *ridurla a un numero di crediti inferiore*. Ciò tuttavia è consentito solo se l'eliminazione totale risulta impossibile perché i crediti conseguiti all'estero sono in numero insufficiente, o perché sono di tipologia non congruente con l'attività da sostituire, e non compatibili con l'ordinamento didattico.
- 5) E' invece espressamente proibito richiedere un'attività didattica integrativa presso il Politecnico con la motivazione di una non esatta corrispondenza di contenuti tra le attività, o identità di denominazioni. E' analogamente proibito richiedere, per la convalida di crediti conseguiti all'estero, esami integrativi da sostenere in sede.

Per quanto non previsto nel presente articolo, e in particolare per quanto riguarda la conversione dei voti riportati, il riconoscimento accademico viene eseguito secondo i principi e le norme contenute nella "ECTS User's Guide 2015" (http://ec.europa.eu/education/library/publications/2015/ects-users-guide_en.pdf), che funge da riferimento per la corretta implementazione dello European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) e del Processo di Bologna. Le tabelle ECTS da usarsi per la conversione dei voti sono reperibili sul sito www.poliba.it.

Ai fini del riconoscimento accademico, al termine del periodo di mobilità l'università estera dovrà rilasciare un certificato che confermi l'effettivo svolgimento del programma convenuto nel periodo prestabilito (Certificate of Attendance), e una nota ufficiale con i risultati conseguiti (Transcript of Records). Tali attestati dovranno essere inviati dall'università estera all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, che provvederà ad avviare la pratica di riconoscimento dei crediti presso il Coordinatore Erasmus+ competente.

Durante il periodo di mobilità lo studente **non potrà sostenere alcun esame** presso il Politecnico di Bari.

Art. 6 - Preparazione e approvazione del Learning Agreement

Prima della partenza gli studenti assegnatari di borsa prepareranno, con il supporto dei Coordinatori Erasmus+ del proprio Corso di Studio, un documento ufficiale (Learning Agreement) che specifica il piano di studi all'estero, con l'elenco delle attività formative da svolgere nell'università estera assegnata, e le attività formative erogate dal Politecnico da esse sostituite, precedentemente previste nella carriera dello studente.

Le attività formative all'estero dovranno prevedere un numero di crediti congruo rispetto alla durata della mobilità. Inoltre, non è ammessa una mobilità solo per tesi: è obbligatorio che il learning agreement specifichi almeno un'attività didattica che preveda un corso da seguire.

Il Learning Agreement, per il tramite del Coordinatore Erasmus+ del proprio Corso di Studio, dovrà essere preventivamente sottoposto all'approvazione della Struttura Didattica competente nel Dipartimento di afferenza. La Struttura Didattica competente è l'unico organismo che valuta l'accettabilità di un Learning Agreement, seguendo i principi delle "Linee guida per il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero da studenti in mobilità". In particolare, la sostituzione di un'attività didattica non è soggetta all'approvazione del singolo docente del Politecnico di Bari titolare dell'attività.

In caso di modifica al Learning Agreement durante il periodo di mobilità, esso dovrà essere nuovamente sottoposto all'approvazione della Struttura Didattica competente.

Art. 7 - Borse erogate dall'Unione Europea

La borsa di studio erogata dall'Unione Europea è da ritenersi un contributo a fronte delle spese supplementari derivanti dal soggiorno di studio all'estero, e non è inteso a coprire la totalità dei costi relativi. L'importo mensile di tale borsa è differenziato come segue:

- € 280,00 mensili per mobilità verso Paesi del GRUPPO 1 (costo della vita ALTO): Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Lichtenstein, Norvegia, Svezia e Regno Unito.
- € 230,00 mensili per mobilità verso Paesi del GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO): Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia.
- € 230,00 mensili per mobilità verso Paesi del GRUPPO 3 (costo della vita BASSO): Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Jugoslavia Repubblica di Macedonia.

Le borse di mobilità Erasmus+ per studio sono cumulabili con tutti gli aiuti finanziari erogati in Italia, ivi comprese le borse per i dottorati di ricerca e per le scuole di specializzazione.

Art. 8 - Sostegno finanziario aggiuntivo del MIUR e del Politecnico di Bari

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) mette a disposizione, tramite apposito fondo, un contributo aggiuntivo per gli studenti in mobilità Erasmus+ per studio. Al contributo MIUR il Politecnico può aggiungere un ulteriore contributo dal proprio bilancio, per incrementare l'ammontare e il numero delle borse Erasmus+ di mobilità studenti. Nei limiti della disponibilità di bilancio, agli studenti in mobilità Erasmus+ per studio del Politecnico di Bari per l'anno accademico 2018/19 potrà essere erogato un sostegno finanziario aggiuntivo pari complessivamente a € 200,00 mensili.

L'erogazione del sostegno finanziario aggiuntivo di fonte MIUR e Politecnico di Bari è subordinato al conseguimento, in materie non linguistiche, di un minimo di 12 crediti ECTS per una mobilità di un semestre universitario, e di 24 crediti ECTS per una mobilità di un anno accademico. In nessun caso il sostegno finanziario aggiuntivo potrà essere assegnato in caso di conseguimento di meno di 12 crediti in materie non linguistiche. Tale numero minimo di crediti deve essere acquisito anche in caso di mobilità di durata inferiore ad un semestre.

Art. 9 - Sostegno finanziario ulteriore per studenti diversamente abili

Il Politecnico garantisce agli studenti diversamente abili la piena partecipazione a tutti i programmi rivolti all'utenza studentesca, e in particolare incoraggia la loro partecipazione ai programmi di mobilità Erasmus+. Agli studenti diversamente abili partecipanti alla mobilità Erasmus+ per studio il Politecnico di Bari eroga un contributo aggiuntivo di importo raddoppiato.

Art. 10 - Contributo finanziario A.DI.S.U Puglia

L'Agencia per il Diritto allo Studio della Regione Puglia – A.DI.S.U Puglia – riconosce una integrazione della borsa per mobilità internazionale, relativa sia ai programmi promossi dall'Unione Europea, sia ai programmi non comunitari che si svolgono nel corso dell'anno accademico. Il contributo deve essere richiesto all'A.DI.S.U in concomitanza della presentazione di domanda di partecipazione al presente bando. Per accedere a tale contributo aggiuntivo occorre fare riferimento all'A.DI.SU Puglia sede di Bari, sportello infostudenti, via G. Fortunato 4/G Bari; tel. 080.5438111, fax 080.5576028 (sito web: <http://web.adisupuglia.it/>).

Art. 11 - Corsi di lingua

Gli studenti che sono stati selezionati per la mobilità Erasmus+ SMS hanno facoltà di frequentare gratuitamente i corsi di lingua erogati dal Centro Linguistico del Politecnico di Bari ed hanno priorità nell'assegnazione dei posti, per il primo corso utile successivo alla selezione.

Per informazioni, consultare il sito web:

<http://www.ingbari.poliba.it/LaboratorioLinguistico/LabLin.htm>.

Il programma Erasmus+ fornisce, altresì, un sostegno linguistico online (online linguistic support o OLS, <http://erasmusplusols.eu/it>), consistente in test di valutazione e in corsi di lingua. Il sostegno OLS è fornito a tutti gli studenti Erasmus+ europei per diverse lingue dei Paesi del Programma. Agli studenti selezionati per la mobilità Erasmus+ SMS verranno assegnate licenze OLS, nei limiti del numero reso disponibile dall'Agencia Nazionale Erasmus+ / INDIRE.

Art. 12 - Procedura di candidatura e scadenze

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso procedura on line sul portale di Ateneo www.poliba.it**, accedendo con le proprie credenziali, entro e non oltre la data di scadenza di **lunedì 26 marzo 2018 alle ore 14**. La procedura di presentazione delle domande e i criteri per la formazione delle graduatorie sono descritti dettagliatamente nell'allegato 1 del presente bando.

Per chiarimenti riguardanti le domande di candidatura si potrà contattare il Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Luisa NASTA, Via Amendola, 126/B – Tel. 080/5962579, Fax 080/5962580, e-mail: luisa.nasta@poliba.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 13.30.

Art. 13 - Pubblicazione delle graduatorie e adempimenti dei vincitori

I partecipanti saranno collocati in cinque graduatorie separate. Gli studenti di corsi di primo e secondo ciclo (laurea triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico) saranno collocati nella graduatoria del Dipartimento di afferenza (DEI, DICAR, DICATECH, DMMM). Gli studenti dei corsi di

terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di 2° livello, scuole di specializzazione) saranno collocati in una graduatoria unica separata.

La graduatorie finali di merito, approvate con decreto del Rettore, saranno pubblicate sia sull'Albo Pretorio che sul sito web del Politecnico di Bari. Sul sito verranno contestualmente pubblicate le istruzioni per procedere all'accettazione della borsa o alla rinuncia alla stessa. L'accettazione dovrà avvenire entro i termini fissati, pena la decadenza d'ufficio dal diritto alla borsa, con conseguente subentro dei candidati successivi in graduatoria.

Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

I vincitori della borsa saranno tenuti ad eseguire la propria registrazione presso l'università estera assegnata, **entro la data di scadenza da essa fissata**. Le date di scadenza **orientative**, così come comunicate dalle università estere, sono riportate nell'allegato 2 al presente bando. E' responsabilità dello studente la verifica delle effettive date di scadenza, in quanto soggette a variazione, e delle modalità di registrazione fissate dall'università estera, atteso che le università estere non accettano registrazioni di studenti dopo le scadenze da esse autonomamente fissate.

I vincitori dovranno compilare, firmare e consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari la documentazione necessaria per la mobilità, preparata con l'ausilio del proprio Coordinatore Erasmus+ di Dipartimento. Tale documentazione è composta da:

- copia dell'Application Form completo dell'università estera;
- Learning Agreement, sottoscritto dal Coordinatore Erasmus+ del proprio corso di studio;
- Transcript of Record di inizio mobilità (elenco degli esami già sostenuti presso il Politecnico di Bari).

Questa documentazione dovrà essere consegnata all'Ufficio Relazioni Internazionali **con congruo anticipo rispetto alla scadenza della registrazione presso l'università estera assegnata**.

Una volta formalizzata l'accettazione da parte dell'Istituzione ospitante, lo studente, prima della partenza, dovrà sottoscrivere l'Accordo Finanziario, nelle date di seguito indicate.

- Per le partenze del I semestre, il contratto può essere sottoscritto a partire dal mese di luglio 2018, sempre che sia stata già stabilita la data della partenza.
- Per le partenze che avranno luogo nel II semestre, la sottoscrizione dell'Accordo Finanziario avviene a partire dal mese di dicembre 2018, sempre che sia stata già stabilita la data della partenza.

Art. 14 - Indicazioni generali

Alloggio e organizzazione del soggiorno all'estero. Per quanto concerne le informazioni relative all'organizzazione del soggiorno all'estero e alla ricerca dell'alloggio, il riferimento dello studente sarà l'Ufficio competente dell'università estera, le cui informazioni di contatto possono essere fornite dall'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico.

Assistenza sanitaria. Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria. Se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in caso di permanenza temporanea in uno dei 28 Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein e in Norvegia, **alle stesse**

condizioni e allo stesso costo degli assistiti del paese in cui ci si trova. Si sottolinea che determinati servizi sanitari che in Italia sono gratuiti potrebbero non esserlo in un altro Paese. La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può quindi non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata può essere utile. Ulteriori informazioni sono reperibili ai siti:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

www.sistemats.it

Assicurazione infortuni e responsabilità civile. Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Politecnico di Bari sono coperti anche durante il periodo di studi all'estero da polizze per infortuni e responsabilità civile. Tutte le informazioni relative alla copertura assicurativa sono riportate nell'accordo finanziario da sottoscrivere prima della partenza.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Ricerca e Trasferimento Tecnologico del Politecnico di Bari e trattati per le finalità di gestione del concorso e del procedimento di assegnazione delle borse Erasmus+.

I candidati godono dei diritti di cui al succitato Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Bari, 08.03.2018

F.to IL RETTORE
prof. Eugenio Di Sciascio