

**Bando mobilità Erasmus+ KA103 SMS
Student Mobility for Studies within Programme Countries
Mobilità per l'Anno Accademico 2018/19**

**Allegato 1
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Sommario

1	Presentazione delle domande	1
1.1	Premessa	1
1.2	Allegato "modulo dati"	2
1.3	Allegato "copia di documento d'identità"	2
1.4	Allegato "certificati di lingua"	2
1.5	Allegato "pianificazione della mobilità"	2
1.6	Procedura online di presentazione della domanda	2
1.7	Pubblicazione delle graduatorie.....	2
2	Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria	3
2.1	Formula generale valida per tutti i candidati	3
2.2	Determinazione del punteggio <i>Pcarriera</i>	3
2.3	Determinazione del punteggio <i>Plingua</i>	3
2.4	Determinazione del punteggio <i>Pprogramma</i>	4

1 Presentazione delle domande

1.1 Premessa

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso procedura online sul portale di Ateneo www.poliba.it**, entro e non oltre la data di scadenza di **lunedì 26 marzo 2018 alle ore 14.00**.

Il sistema invia automaticamente una email di conferma con data e ora di presentazione della domanda, nonché contenuto della stessa. Le domande presentate oltre l'ora e data fissate per la scadenza non saranno prese in considerazione.

Ai fini della procedura, l'ora e data di presentazione sono quelle rilevate dal sistema, e riportate nella email di conferma inviata automaticamente al candidato.

Si consiglia vivamente di:

- **verificare subito di avere accesso al form online;**
- **di inviare la domanda con congruo anticipo rispetto alla scadenza, per evitare problemi legati per esempio alla connessione internet.**

E' possibile inviare più volte la domanda. In tal caso, sarà valida l'ultima domanda inviata entro la scadenza.

Prima di eseguire la procedura online i candidati devono preparare i seguenti allegati, tutti in formato pdf:

n.	Nome	Allegato al bando	Nome file su www.poliba.it	Obbligatorio/facoltativo
1	modulo dati	allegato 1.1	Allegato_1_1_modulo_dati_KA103_SMS2018.docx	obbligatorio
2	copia di un documento d'identità, firmato dal candidato			obbligatorio
3	eventuali certificati di conoscenza linguistica posseduti			facoltativo
4	documento di pianificazione della mobilità	allegato 1.2	Allegato_1_2_pianificazione_KA103_SMS2018.docx	facoltativo

Gli allegati dovranno essere caricati sul portale di Ateneo nella corso della procedura di candidatura. Caricando gli allegati, si dichiara contestualmente l'autenticità dei dati riportati.

In caso di dubbi sulla procedura i candidati potranno contattare la responsabile del procedimento: Dott.ssa Luisa NASTA, luisa.nasta@poliba.it, tel. +39-080-5962579.

1.2 Allegato "modulo dati"

Il modulo dati è fornito in formato word. Esso deve essere compilato dal candidato in ogni sua parte, salvato in formato pdf, ed essere caricato sul form online. Non è necessario stamparlo e scansionarlo, né firmarlo.

1.3 Allegato "copia di documento d'identità"

Il candidato deve produrre una scansione pdf della fotocopia firmata di un proprio documento d'identità valido. **In mancanza della firma, la domanda non sarà presa in considerazione.**

1.4 Allegato "certificati di lingua"

Questo allegato è facoltativo e deve contenere, **in un unico file pdf**, i certificati di lingua prodotti ai fini del conseguimento di un punteggio P_{lingua} (vedasi successivo punto 2, "Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria"). Non tutti i certificati danno luogo a punteggio: si veda il punto 2.3 del presente documento.

1.5 Allegato "pianificazione della mobilità"

Questo allegato è facoltativo, ma dà luogo al punteggio $P_{programma}$, secondo quanto specificato al punto successivo punto 2, "Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria".

Il documento di pianificazione della mobilità deve essere un unico file .pdf, e deve preferibilmente essere compilato usando il file word fornito come allegato 1.2.

Si noti che per caricare il documento nel sistema, esso deve essere salvato in formato pdf.

1.6 Procedura online di presentazione della domanda

Per la presentazione della domanda i candidati dovranno:

- 1) effettuare il Login nell'Area Riservata sul sito www.poliba.it, utilizzando le credenziali di accesso utilizzate per accedere al portale ESSE3;
- 2) compilare i campi obbligatori nel modulo elettronico di domanda;
- 3) caricare sul sito gli allegati obbligatori, ed eventualmente quelli facoltativi;
- 4) perfezionare la presentazione della domanda con clic sul pulsante "submit".

1.7 Pubblicazione delle graduatorie

I partecipanti saranno collocati in cinque graduatorie separate.

Gli studenti di corsi di primo e secondo ciclo (laurea triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico) saranno collocati nella graduatoria del Dipartimento di afferenza (DEI, DICAR, DICATECH, DMMM). Gli studenti del corso di laurea magistrale interdipartimento in "Industrial Design" saranno collocati nella graduatoria del dipartimento DICAR. Gli

studenti dei corsi di terzo ciclo (dottorati di ricerca, master di II livello, scuole di specializzazione) saranno collocati in una graduatoria unica separata.

Tutte le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Politecnico di Bari www.poliba.it. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Le graduatorie finali di merito, approvate con decreto del Rettore, saranno pubblicate sul sito web del Politecnico di Bari www.poliba.it (Internazionalizzazione, Sezione Bandi), e sull'Albo Pretorio del Politecnico di Bari. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

2 Determinazione del punteggio complessivo in graduatoria

2.1 Formula generale valida per tutti i candidati

Il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato è la somma di tre addendi:

$$P = P_{\text{carriera}} + P_{\text{lingua}} + P_{\text{programma}}$$

Il punteggio P_{carriera} è determinato dalla carriera accademica dello studente, come riportata sulla banca dati ESSE3. Il punteggio P_{lingua} è determinato dal possesso di conoscenze linguistiche certificate. Il punteggio $P_{\text{programma}}$ è determinato dal documento di pianificazione della mobilità eventualmente presentato.

2.2 Determinazione del punteggio P_{carriera}

Il punteggio P_{carriera} sarà determinato automaticamente in base ai dati ottenuti da ESSE3, secondo le formule riportate nell'Allegato 1.3 "Formule per P_{carriera} ".

Immediatamente dopo la scadenza del bando, sul sito web poliba, in apposita pagina della sezione internazionalizzazione->bandi, verranno pubblicati i dati e i punteggi P_{carriera} per tutte le domande pervenute. **A partire dalla giorno della pubblicazione, i candidati avranno 5 giorni di tempo per chiedere la correzione del punteggio, per eventuali dati inesatti presenti sul sistema ESSE3.** A tale scopo, invieranno una dichiarazione sotto la propria responsabilità, secondo le modalità specificate sulla pagina web di pubblicazione dei punteggi P_{carriera} .

Scaduto il termine per la presentazione delle richieste di correzione dei dati, questi saranno ritenuti definitivi.

2.3 Determinazione del punteggio P_{lingua}

Alla conoscenza linguistica certificata della lingua inglese, francese, tedesca, spagnola, portoghese è assegnato un punteggio. La conoscenza deve essere attestata da certificati allegati alla domanda.

Sono accettate esclusivamente le certificazioni riconosciute dal MIUR, la cui lista è riportata sulla pagina:

<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/dg-personale-scolastico/enti-certificatori-lingue-straniere>

I certificati e la documentazione prodotta dovranno essere completi di tutti i dati (p. es. di contatto), tali da consentire verifiche presso l'ente certificatore. In mancanza, il certificato non potrà dar luogo a punteggio.

La produzione di certificati dà luogo a un punteggio P_{lingua} , secondo la seguente tabella:

livello	P_{lingua}
livello B1 o equivalente	1 punto
livello B2 o equivalente	2 punti
livello C1 o equivalente	3 punti
livello C2 o equivalente	4 punti

Per certificazioni relative alla stessa lingua, si considera solo quella di livello maggiore. I punteggi relativi a certificazioni di lingue diverse si cumulano.

Coloro che sono cittadini di un paese estero e sono parlanti nativi della sua lingua ufficiale, che deve essere una delle lingue dei paesi del Programma Erasmus+, possono ottenere una valutazione di livello C2, pari a 4 punti, producendo i seguenti documenti:

- copia del passaporto del paese estero di cui si è cittadini;
- dichiarazione sotto la propria responsabilità di essere parlante nativo della lingua ufficiale del paese.

2.4 Determinazione del punteggio $P_{programma}$

Una mobilità di qualità comporta il conseguimento di crediti in misura proporzionale al tempo trascorso presso l'Università estera. Per esempio, in un trimestre dovrebbero essere conseguiti 15 crediti, in un semestre 30 crediti, in un anno 60 crediti. Inoltre, è elemento premiante lo svolgimento della mobilità e il conseguimento dei relativi crediti come studente in corso.

Il candidato ha facoltà di allegare alla domanda un documento di pianificazione della mobilità (DPM), per la durata desiderata (p. es. semestrale o annuale). Il DPM dovrà indicare gli esami, o altre attività formative previste dal proprio piano di studi, che il candidato intende sostituire con esami o attività formative erogate all'estero. Il piano di studi all'estero va formulato con riferimento a una o più Università estere di propria scelta. Nel DPM il candidato può altresì illustrare i motivi che rendono probabile il successo della propria pianificazione e la realizzazione di una mobilità di qualità, compresa p. es. la conoscenza della lingua del Paese di destinazione, il fatto di partecipare a un double degree, ecc.

Si consiglia di verificare con il Coordinatore Erasmus+ di riferimento la qualità e l'accettabilità della pianificazione che si intende proporre. La verifica delle dichiarazioni rese nel DPM, e della coerenza degli esami da sostenere all'estero col piano di studi presso il Politecnico di Bari, sarà in ogni caso effettuata dal Coordinatore Erasmus+ prima della sottoscrizione del Learning Agreement ufficiale dello studente. Nel caso in cui la pianificazione della mobilità non possa essere attuata, l'università estera assegnata potrà essere cambiata.

Alla qualità del DPM presentato dal candidato è assegnato un punteggio $P_{programma}$ che va da 0 a 6 punti. In mancanza di DPM a questa voce non è assegnato alcun punteggio.

Bari, 8 marzo 2018

f.to Il Rettore
prof. Eugenio Di Sciascio